

REGULAMIN OBRAD

II ZGROMADZENIA PRZEDSTAWICIELI MAZOWIECKIEGO FORUMODDZIAŁÓW PTTK

Zgromadzenie Przedstawicieli Mazowieckiego Forum Oddziałów PTTK (zwane dalej „ZP MFO PTTK”) zwołane, na podstawie § 10 ust. 2 oraz § 9 ust. 2 Regulaminu Mazowieckiego Forum Oddziałów PTTK zatwierdzonego Uchwałą nr 100/XVI/2006 Zarządu Głównego PTTK z dnia 23 czerwca 2006 roku oraz „Ordynacji Wyborczej” uchwalonej przez ZG PTTK uchwałą nr 338/XVII/2012, przez Zarząd Mazowieckiego Forum Oddziałów, w celu wyboru władz Mazowieckiego Forum Oddziałów PTTK oraz przyjęcia sprawozdania za okres minionej kadencji.

I. UDZIAŁ W ZP MFO PTTK

1. W ZP MFO PTTK udział biorą:

1.1 z głosem decydującym:

1.1.1 Delegaci Oddziałów członków zwyczajnych Mazowieckiego Forum Oddziałów PTTK wybrani na Zjazdach oddziałów jako delegaci zjazdów oddziałów na ZP MFO według zasady: jeden delegat z każdego oddziału plus jeden delegat na każdą rozpoczętą liczbę stu członków zwyczajnych z opłaconą składką członkowską powyżej stu członków.

1.1.2 Delegaci Oddziałów członków zwyczajnych Mazowieckiego Forum Oddziałów PTTK wybrani na Zjazdach oddziałów jako delegacji na RKO PTTK woj. mazowieckiego, według zasady: jeden delegat z każdego oddziału plus jeden delegat na każdą rozpoczętą liczbę stu członków zwyczajnych z opłaconą składką członkowską powyżej stu członków. Jeżeli nie dokonano wyborów o których mowa w pkt. 1.1.1.

1.2. z głosem doradczym o ile nie są delegatami:

1.2.1. Członkowie władz naczelnych PTTK,

1.2.2. Członkowie ustępujących władz MFO PTTK,

1.2.3. osoby zaproszone przez Zarząd MFO PTTK.

2. Dokumentami uprawniającymi do udziału w ZP MFO PTTK są:

2.1. legitymacja członka PTTK z opłaconą składką za dany rok oraz mandat delegata wydany w dniu ZP MFO PTTK zgodnie z listą delegatów.

2.2. zaproszenie wydane przez MFO PTTK.

II. PRAWOMOCNOŚĆ ZP MFO PTTK ORAZ PODEJMOWNYCH UCHWAŁ

1. ZP MFO PTTK jest prawomocne jeżeli bierze w nim udział co najmniej połowa delegatów oddziałów wybranych prawomocnie na zjazdach oddziałów, zgodnie z rozdzielnikiem mandatów uchwalonym przez Zarząd MFO PTTK.

2. Prawomocność ZP MFO PTTK stwierdza Komisja Mandatowa na podstawie podpisanej przez delegatów listy obecności oraz wydanych mandatów, a także zgodnie

z protokołami komisji skrutacyjnych zjazdów oddziałów PTTK i zaświadczeniami wyboru delegatów.

3. Uchwały zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych do głosowania, z wyjątkiem uchwał w sprawach, które są inaczej zastrzeżone statutem PTTK lub regulaminem MFO PTTK.

III. UKONSTYTUOWANIE SIĘ ZP MFO PTTK

1. ZP MFO PTTK otwiera prezes MFO PTTK i proponuje wybór prezydium spośród delegatów w składzie: przewodniczący, zastępca przewodniczącego, sekretarz.
2. Protokółantem ZP MFO PTTK może być jedna z osób wymienionych w dziale I pkt. 1.
3. Prezydium ZP MFO PTTK może do swego składu zaprosić także inne osoby.
3. Do przeprowadzenia spraw objętych porządkiem obrad ZP MFO PTTK wybiera spośród delegatów komisje:

3.1. Mandatową	w liczbie 3 osób,
3.2. Wyborczą	w liczbie 3 osób,
3.3. Uchwał i wniosków	w liczbie 3 osób,
3.4. Skrutacyjną dla udzielenia absolutorium	w liczbie 3 osób.
3.5. Skrutacyjna dla przeprowadzenia wyborów władz	w liczbie 5 osób
4. Prezydium obrad ZP MFO PTTK oraz członkowie komisji w liczbie zatwierdzonej przez delegatów wybierani są w głosowaniu jawnym.
5. Komisje wybierają ze swego grona przewodniczącego i sekretarza.
6. Komisje przedkładają ZP MFO PTTK protokoły z prac komisji.

IV. PRZEBIEG OBRAD ZP MFO PTTK

1. Obrady prowadzi przewodniczący obrad lub zastępca przewodniczącego.
2. Do obowiązków prowadzącego obrad ZP MFO PTTK należy:
 - 2.1. przedstawienie do zatwierdzenia porządku i regulaminu obrad,
 - 2.2. kierowanie obradami,
 - 2.3. dopilnowanie wyczerpania porządku obrad,
 - 2.4. wydawanie stosownych zarządzeń porządkowych na sali obrad.
 Przedmiotem obrad są tylko sprawy objęte porządkiem obrad.
3. Uczestnicy ZP MFO PTTK, zamierzający zabrać głos w dyskusji zgłaszają na piśmie prezydium obrad swoje imię i nazwisko, jednostkę którą reprezentuje oraz ogólną problematykę wystąpienia.
4. Przewodniczący obrad udziela głosu osobom zgłaszającym się do dyskusji wg kolejności zgłoszeń.
Głos w dyskusji nie powinien przekraczać 3 minut i powinien być zakończony wnioskiem.
Poza kolejnością zgłoszeń przewodniczący obrad może udzielić głosu:
 - 4.1. w sprawie formalnej,
 - 4.2. w sprawie nagłej,
 - 4.3. sprawozdawcom komisji ZP MFO PTTK,
 - 4.4. wg uznania dla złożenia osobistego oświadczenia,
 - 4.5. osobom zaproszonym na Zjazd.
 Przewodniczący w uzasadnionych przypadkach może zaproponować skrócenie lub wydłużenie czasu wypowiedzi w dyskusji.
5. Wnioski formalne, składane wyłącznie przez delegatów mogą dotyczyć następujących kwestii porządku obrad:

- 5.1. ograniczenia czasu wystąpień,
 - 5.2. zamknięcia listy mówców,
 - 5.3. przerwania dyskusji,
 - 5.4. przejścia do porządku dziennego,
 - 5.5. odesłania wniosku do komisji,
 - 5.6. odroczenia dyskusji,
 - 5.7. głosowania bez dyskusji,
 - 5.8. sposobu głosowania,
 - 5.9. sposobu prowadzenia obrad,
 - 5.10. zamknięcia listy kandydatów.
6. Wnioski wymienione w pkt. 5 regulaminu, przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie bezpośrednio po ich zgłoszeniu lub po wypowiedziach w sprawie wniosku.
 7. W przypadku uchwalenia wniosku o zamknięcie listy dyskutantów mają prawo głosu wyłącznie ci, którzy zgłosili zamiar zabrania głosu przed podjęciem decyzji o zamknięciu listy mówców.
 8. Wnioski w sprawie formalnej, o ile nie są zgłaszane na piśmie, mogą być zgłoszone ustnie jedynie pomiędzy przemówieniami.
Czas każdego przemówienia w sprawie formalnej nie może przekraczać 2 minut.
 9. Wnioskiem nagłym jest wniosek dotyczący sprawy nie objętej porządkiem obrad. Wniosek taki zgłoszony na piśmie może być poddany pod dyskusję pomiędzy jednym a drugim punktem porządku obrad.
Przed umieszczeniem wniosku nagłego w porządku obrad, musi być najpierw uchwalona nagłość wniosku.
W dyskusji nad nagłością wniosku może wziąć udział tylko jedna osoba popierająca wniosek i jedna osoba wnioskowi przeciwna.

V. GŁOSOWANIE

1. Prawo głosowania przysługuje wyłącznie delegatom.
2. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie mandatów.
3. Wybory władz MFO PTTK odbywają się w głosowaniu tajnym.
4. ZP MFO PTTK udziela poszczególnym członkom Zarządu, w głosowaniu tajnym, absolutorium, na wniosek Komisji Rewizyjnej bezwzględną większością głosów (§ 12 ust. 1 pkt. 5) Regulaminu MFO PTTK).
5. Obliczanie głosów w głosowaniu jawnym dokonuje prezydium obrad lub wyznaczony przez prezydium delegat / delegaci.
6. Nad zgłoszonymi poprawkami głosuje się przed wnioskiem głównym, a gdy chodzi o kilka wniosków lub poprawek, przede wszystkim głosuje się nad wnioskiem lub poprawką, których przyjęcie rozstrzyga lub uchyla pozostałe. O kolejności głosowania decyduje przewodniczący obrad.

VI. WYBÓR WŁĄDZ MFO PTTK

ZP MFO PTTK wybiera władze Mazowieckiego Forum Oddziałów PTTK w ilości uchwalonej przez ZP MFO PTTK tj. w liczbie;

- Zarząd MFO PTTK 9 osób
- Komisje Rewizyjną 5 osób

Wybory przeprowadza się zgodnie z postanowieniami „Ordynacji Wyborczej” uchwalonej przez ZG PTTK oraz zgodnie z postanowieniami Regulaminu Mazowieckiego Forum Oddziałów PTTK.

1. Kandydatów do władz MFO PTTK mogą zgłaszać delegaci obecni na ZP MFO PTTK.
2. Prawo kandydowania do władz MFO PTTK przysługuje wszystkim członkom PTTK z oddziałów będących członkami zwyczajnymi MFO PTTK.
3. Zgłoszenia kandydatów do władz MFO PTTK przyjmuje Komisja Wyborcza, z chwilą jej powołania i ukonstytuowania się.
Prezydium ZP MFO PTTK określa czas i miejsce pracy Komisji Wyborczej, o czym informuje delegatów.
4. Zgłoszenie kandydata na delegata musi być dokonane na piśmie i zawierać: imię i nazwisko kandydata, nr legitymacji członka PTTK, wiek, zawód, krótką charakterystykę działalności turystycznej. Zgłoszenie powinno być podpisane przez zgłaszającego oraz kandydującego.
5. Do zadań Komisji Wyborczej należy:
 - 5.1. przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
 - 5.2. prezentacja kandydatów,
 - 5.3. sporządzenie protokołu i przekazanie go Komisji Skrutacyjnej.
6. Po ogłoszeniu list kandydatów do władz MFO PTTK przez Komisję Wyborczą, delegaci mają prawo zgłaszania dalszych kandydatów z zachowaniem postanowień pkt. 4 niniejszego rozdziału.
7. Pełną listę kandydatów do władz MFO PTTK, Komisja Wyborcza przekazuje Komisji Skrutacyjnej.
8. Wybory władz MFO PTTK przeprowadza wybrana Komisja Skrutacyjna.
9. W skład Komisji Skrutacyjnej wchodzi osoby nie kandydujące do władz MFO PTTK.
10. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 10.1. przygotowanie kart wyborczych i rozdanie ich delegatom,
 - 10.2. przeprowadzenie głosowania i obliczenia głosów,
 - 10.3. sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów,
 - 10.4. ogłoszenie wyników wyborów,
 - 10.5. zabezpieczenie dokumentacji, a w szczególności kart wyborczych.
11. Wybory na delegatów odbywają się na kartach wyborczych.
Na karcie wyborczej Komisja Skrutacyjna umieszcza nazwiska kandydatów w porządku alfabetycznym oraz podaje ilość osób wybieranych do poszczególnych władz.
12. Głos w wyborach jest ważny, jeżeli:
 - 12.1. został oddany za pomocą karty wyborczej,
 - 12.2. liczba nie skreślonych kandydatów jest mniejsza lub równa liczbie wybieranych członków władz.
13. O wybraniu władz MFO PTTK decyduje:
 - 13.1. uzyskanie co najmniej połowy głosów oddanych przy zachowaniu wymogów pkt.11 i 12 niniejszego regulaminu,
 - 13.2. zajęcie miejsca w uchwalonej przez ZP MFO PTTK liczbie członków władz MFO PTTK.
14. Jeżeli w wyborach, nie wybrano pełnej liczby osób do poszczególnych władz, zarządza się wybory uzupełniające. W wyborach uzupełniających biorą udział wyłącznie kandydaci, którzy nie zostali wybrani w pierwszym głosowaniu. Przy wyborach uzupełniających obowiązują zasady jak w pkt. 11 – 13 niniejszego regulaminu.
15. Jeżeli w wyborach uzupełniających nie wybrano pełnej liczby, zarządza się drugą turę wyborów uzupełniających.

16. W drugiej turze wyborów uzupełniających na karty do głosowania zostają wpisani kandydaci, którzy w wyborach uzupełniających otrzymali największą ilość głosów, przy czym liczba kandydatów wpisanych na kartę nie może być większa niż dwukrotna liczba wolnych miejsc do władz.
17. W drugiej turze wyborów uzupełniających o wyborze osób do poszczególnych władz decyduje zwykła większość głosów, tj. członkami władz MFO PTTK zostają wybrane osoby, które otrzymali w kolejności największą liczbę głosów i zmieściły się w ilości miejsc określonych w wyborach uzupełniających.

VII. ZAMKNIĘCIE OBRAD ZP MFO PTTK - DOKUMENTACJA

1. Po wyczerpaniu porządku obrad, przewodniczący ogłasza zamknięcie obrad.
2. Z obrad ZP MFO PTTK sporządza się protokół w 2-ch egzemplarzach, podpisany przez prezydium obrad.
3. Dokumentami ZP MFO PTTK są:
 - 3.1. regulamin i porządek obrad,
 - 3.2. uchwała MFO PTTK o zwołaniu Zgromadzenia Przedstawicieli MFO PTTK,
 - 3.3. protokół z obrad ZP MFO PTTK,
 - 3.4. teksty podejmowanych uchwał i wniosków,
 - 3.5. protokoły i dokumentacja pracy Komisji Mandatowej, Wyborczej, Skrutacyjnej, Uchwał i wniosków.
4. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzyga się w oparciu o Statut PTTK i Regulamin MFO PTTK.
5. Interpretacja niniejszego regulaminu należy do prezydium obrad.
6. Regulamin został zatwierdzony przez Zebranie Przedstawicieli Mazowieckiego Forum Oddziałów PTTK obradujące w Tułowicach w dniu 29 czerwca 2013 roku.

Przewodniczący obrad
ZP MFO PTTK

Tułowice 29.06.2013 roku